Pereira, 17 noviembre de 2026

Señores
SECRETARÍA PRIVADA
Pereira

REFERENCIA: Presentación propuesta

SANDRA MILENA APONTE BEDOYA , en adelante el “proponente” manifiesto que:

De acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos, hago la siguiente propuesta, seria e irrevocable, en la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA AUDITORÍA, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE LA INFORMACIÓN TÉCNICA, PSICOSOCIAL Y DEL REGISTRO ÚNICO DE DAMNIFICADOS (RUD), EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN Y RESPUESTA AL SISMO DEL 10 DE AGOSTO EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA**, en el cual ejecutaré las siguientes actividades:

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Apoyar proyectando los insumos de respuestas a las acciones judiciales, peticiones, quejas, reclamos y sugerencias relacionadas con la auditoría, verificación y depuración de la información técnica, psicosocial y del registro único de damnificados (RUD), asignadas por el supervisor.

2. Apoyar la auditoría, depuración y validación integral de la información técnica y caracterización psicosocial de las familias afectadas por el sismo del 10 de agosto en el municipio de Pereira, acompañando y verificando directamente la composición familiar, las condiciones de vulnerabilidad, la identificación y corrección de duplicidades o inconsistencias en los expedientes, y la actualización consolidada de la plataforma del Registro Único de Damnificados (RUD).

3. Apoyar la verificación, contraste y consistencia técnica de la información reportada en la plataforma RUD del Municipio de Pereira o la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres UNGRD, frente a las bases de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil, con el fin de garantizar la veracidad y trazabilidad de los registros.

4. Realizar los procesos de gestión documental y archivo, según las necesidades de la Dirección de Gestión del Riesgo del municipio de Pereira y las normas e instrucciones de la Ley General de Archivo y las normas que la modifican, la adición o la complementan.

Nota: en caso de que me sea aceptada por EL MUNICIPIO, me comprometo a firmar el Contrato correspondiente.

1. Que conozco los documentos del Proceso, acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la Entidad

2. Que conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el Proceso de Contratación.

3. Que tengo el conocimiento acerca de las características y condiciones de ejecución del contrato

4. Que conozco y asumo los riesgos previsibles asignados al presente proceso de contratación

5. Que la información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz asumo total responsabilidad frente a la Entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

6. Que no me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.

7. Que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en el presente pliego de condiciones.

8. En caso de llegar a conocer que me encuentro incurso en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la Entidad, para que tome las medidas legales pertinentes. Este compromiso lo adquiero en total independencia de la etapa procesal que se encuentre el Proceso de Contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

9. Que no me han declarado responsable judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

   Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	**SANDRA MILENA APONTE BEDOYA**
Dirección	cra 36 #86-85 av condina, fortal de condina
Celular:	3008059182
Correo electrónico:	samilena2002@gmail.com

VALOR DE LA PROPUESTA: TRES MILLONES MIL PESOS M/CTE ($3.000.000)

FORMA DE PAGO: MEDIANTE UN ACTA MENSUALES POR VALOR DE TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) o proporcional al tiempo efectivamente ejecutado, previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y su aceptación a satisfacción por parte del Municipio de Pereira, certificado por el Supervisor y de acuerdo a la programación en el PAC.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución de la presente propuesta es de **UN (1) MES**, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin exceder la vigencia fiscal al 31 de diciembre de 2026.

Atentamente,

Nombre del Proponente: **SANDRA MILENA APONTE BEDOYA**
C.C. Nro. 1.007.214.061 expedida en Pereira, Risaralda
Correo electrónico: Samilena2002@gmail.com
Ciudad: Pereira

FIRMA: Sandra Milena A.